



Register van de verwerkersactiviteiten (datasheet) Artikel 30 AVG

A Contactgegevens van de vereniging:	Verwerkingsverantwoordelijken: Bestuur der S.V.I.D. Lucid	Contactgegevens: Laplace 32, LG 0.01 5612 AZ Eindhoven	Bestuur der S.V.I.D. Lucid Lucidbestuur@tue.nl www.lucid.cc
---	--	---	--

B Categorie: Lid	C Verwerkingsdoeleinden: 1. De communicatie met leden; 2. Het verzenden van informatie over de producten en diensten van de vereniging; 3. Het bijhouden van een overzicht van de verzonden informatie; 4. Het rapporteren ten behoeve van het monitoren van de wervingsactiviteiten.	Grondslag: 1. Ondubbelzinnige toestemming 2. Noodzakelijk voor uitvoeren overeenkomst
--------------------------------	--	--

Onderdelen Artikel 30 AVG		F Externe verantwoordelijken ¹					F Externe verwerkers ²				F Interne verwerkers ³					BIV				
A	D						1	2	3			Bestu	Lede							
B Beschrijving van de categorieën betrokkenen: deelnemers, medewerkers, etc.	1 Personalia (uitgebreid, w.o. geboortedatum, nationaliteit, profielfoto en geslacht)						X		X			x	x							L-L-H
C Verwerkingsdoeleinden en grondslag	2 Contactgegevens (Beperkte set = naw, tel, e-mail)						X	X				x	x							L-L-M
D Beschrijving van de categorieën van persoonsgegevens.	3 Rekeningnummer						X					x	x							L-L-M
E Procesdocumenten zoals brondocumenten en output.	4 Deelname aan activiteiten						X					x	x							L-L-H
F Categorieën van ontvangers aan wie deze persoonsgegevens zijn of zullen worden verstrekt (intern/extern).	5 Communicatievoorkeur (taal)						X					x	x							L-L-M
G Gegevens van verwerker(s).	6 Privacy (toestemmingen)											x	x							L-L-H
H Of er sprake is van doorgifte van de persoonsgegevens buiten de EU.	7 Jaargang						X					x	x							L-L-L
I Van toepassing zijnde bewaar- en vernietigingstermijnen van de gegevens.	8 Transacties						X					x	x							
J Algemene beschrijving van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen.	9																			
H Doorgifte van persoonsgegevens buiten de EU	10																			
N.v.t.	11																			
		E Procesdocumenten	I Bewaartermijnen	G Gegevens van applicatie / verwerkers										Auditor: 26-02-'18 Versie 0.1						
		1 Lidmaatschapsformulier	1 jaar n.b.l. ⁴	naam				Plaats				Website informatie				Datalocatie				
		2 Declaratieformulier	7 jaar na declaratiedatum	1 Bureau Moeilijke Dingen				Eindhoven				Lucid.lassie.cloud				Ierland				
		3 Verenigingsdocumenten (w.o. vergaderingsstukken, almanak en jaarboek)	Tot opheffing vereniging	2 Mailchimp				Atlanta, USA				www.mailchimp.com				Verenigde Staten				
		4 SEPA formulier	7 jaar na ondertekening	3 Studystore				Kampen				www.studystore.nl				Emmen				
		5 Authorisatie formulier	7 jaar na ondertekening	4																
		6		5																

¹ Externe partijen die wij moeten inschakelen zoals Belastingdienst, Immigratiedienst, ABP, UWV, DUO, Inspectie, accountant etc.
² Externe partijen die wij zelf kunnen kiezen zoals leveranciers van diensten zoals ICT cloud dienstverleners en drukkerijen.
³ Interne leden die gegevens ontvangen (toegestuurd krijgen, zelf opvragen, archiveren etc.)
⁴ n.b.l. : na beëindiging lidmaatschap
⁵ alleen de eigen gegevens van het lid

J	Algemene beschrijving van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen.
---	--

Gegevens worden versleuteld gedeeld met de betreffende partijen. Overige gegevens worden in afgesloten ruimten opgeslagen.
--